

Bühnenanweisung (TecRider) // Monika Maria Wagner - "DaSein" - Duo

Diese Bühnenanweisung ist Bestandteil des Vertrages für den Auftritt von Monika Maria Wagner - wir bitten darum, ihn dementsprechend einzuhalten. Änderungen sind nur nach vorheriger Absprache möglich! Bitte vergessen Sie nicht, den Rider an alle Beteiligten weiterzugeben!

Bitte senden Sie die Bühnenanweisung vom Veranstalter unterschrieben – spätestens zwei Wochen vor Veranstaltungsbeginn an uns zurück. Bitte kontaktieren Sie uns bei allen Abweichungen und Fragen zur Bühnen- und Catering-Anweisung. Wir finden eine Lösung!

1. Bühne

Mindestens 5 x 3 Meter, lichte Höhe 3m. Wir benötigen keine Riser. Bitte nur Frontalsicht auf die Bühne. Wir benötigen 2 Barhocker.

2. Licht

Der Veranstalter stellt ein festival- und eventgerechtes Lichtsystem zur Verfügung. Ein eingewiesener und erfahrener Lichttechniker ist vom Veranstalter bzw. von dem von ihm beauftragten Verleiher zu stellen.

3. PA System

Bitte stellen Sie eine der Örtlichkeit angemessene PA mit ausreichend Reserven zur Verfügung. (z.B. L-Acoustics, d&b, Meyer). Es sollte gewährleistet sein, dass der gesamte Publikumsbereich gleichmäßig beschallt wird. Je nach Location bitte auch an Near-, Sidefills und Delay Lines denken.

4. FoH

Der FoH wird zentral vor der Bühne und in 2/3 des Publikumsbereiches benötigt. Bitte keine Erhöhung, frei von Balkonen und keinesfalls in abgeschlossenen Regieräumen.

Professionelles Mischpult mit mindestens 8 Inputs + 2 hochwertige Monitore (z.B. L-Acoustics, d&b, Meyer).

5. Mikrofonierung

Kanal	Instrument	Mic	Stand
1	Akustik Git Martin	DI Box aktiv	-
2	Akustik Git Monika	DI Box aktiv	-
3	Akustik Git Martin 2	DI Box aktiv	
4	E-git Martin	Shure SM57	mittel
5	Vocals Monika	eigenes Sennheiser e935	groß
6	Vocals Martin	Shure SM58	groß

6. Garderobe

Bitte einen geeigneten (ggf. beheizten) Raum bereitstellen, Mindestplatz: 4 x 4 Meter, Einrichtung (soweit möglich): Garderobenständer, Spiegel, Ablage, Tisch und Sitzgelegenheiten, WC mit Waschgelegenheit

7. Catering

Verpflegung: Der Veranstalter übernimmt die Versorgung der KünstlerInnen mit Essen und Getränken.

Bitte beim Eintreffen bereitstellen:

- ausreichend Getränke (vor allem stilles Wasser, Tee, Kaffee und Säfte)
- Snacks wie z. B. Gemüsesticks mit Dip und Brötchen o.ä.
- 2 x warme vegetarische Mahlzeit nach dem Soundcheck

8. Merchandising

Der Veranstalter stellt - nach Absprache mit der Künstlerin - einen geeigneten Platz und geeignetes Mobiliar (Tisch+ Stuhl) für den CD- und Merch-Verkauf zur Verfügung.

9. Ablauf

Bitte sorgen Sie dafür, dass während des Einlasses, der Pause und nach dem Konzert passende Musik gespielt wird.

Während des Auftritts (ca. 2 x 60 Minuten) dürfen keine Speisen ausgegeben werden. Informieren Sie bereits im Vorfeld Ihr Gastro-Team (Bedienungen, Wirt etc.) über das Ausgabeverbot während der Show. Getränke können ausgeschenkt werden. Bitte weisen Sie Ihr Gastro-Team an, dass dies möglichst leise geschehen soll, damit die Veranstaltung nicht gestört wird.

Ein gemütliches Backstage und ein nett bereitetes Catering fördern die allgemeine Stimmung für das Team ungemein ;-)
Dafür schon Mal vielen lieben Dank!

Ort/Datum:

Unterschrift Veranstalter